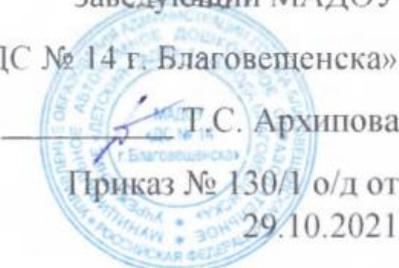


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 14 города Благовещенска»  
(МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»)

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»  
Протокол № 2 от 29.10.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
«ДС № 14 г. Благовещенска»  
Т.С. Архипова  
Приказ № 130/1 о/д от  
29.10.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема воспитанников на обучение по дополнительным**  
**образовательным программам, отчисления воспитанников**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 14 города Благовещенска»**

Мнение родителей учтено  
Протокол № 2 от 18.10.2021  
заседания Совета родителей  
МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»

Благовещенск, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, отчисления (далее Положение) разработано для МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» (далее ДОУ) в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в соответствии с изменениями от 02.07.2021 г);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет Порядок приема воспитанников в ДОУ на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, отчисления.

1.3. Дополнительная платная образовательная услуга организуется в целях всестороннего удовлетворения запросов родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительной платной образовательной услуги являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.5. Дополнительная платная образовательная услуга организуется на принципах свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящее Положение разрабатывается ДОУ, утверждается приказом руководителя.

## **2. Правила приёма воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления о приеме (Приложение 1), заключенного между ДОУ и родителем (законным представителем) воспитанника договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 2).

2.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

2.3. Предметом договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам является оказание платных дополнительных образовательных услуг, не входящие в рамки реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.6. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платной образовательной деятельности, правами и обязанностями заказчика.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДОУ фиксируется в договоре и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Договор регистрируется ответственным лицом в журнале регистрации договоров на дополнительные платные образовательные услуги.

2.9. После заключения договора с родителями (законными представителями) ребенка заведующий ДООУ издает приказ о зачислении воспитанника на дополнительную платную услугу в течение 3 рабочих дней.

2.10. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у воспитанника, принятого на дополнительную платную услугу, с даты, указанной в приказе ДООУ о приеме указанного лица на дополнительную платную услугу.

### **3. Правила отчисления воспитанников**

3.1. Договорные отношения могут быть прекращены в связи с расторжением договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам по инициативе родителя (законного представителя) ребёнка:

в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей дополнительную платную деятельность;

по соглашению сторон, согласно Гражданского Кодекса Российской Федерации, договор может быть расторгнут, когда такие случаи допускаются законом.

3.2. Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отказаться от исполнения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в случае, если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок, если родителем (законным представителем) ребёнка обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора, если исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг, либо во время оказания дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.

3.3. Исполнитель в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения договора, в случае просрочки оплаты стоимости услуг, установленным договором; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

3.4. Заказчик может расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке, написав заявление на расторжение договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам на имя руководителя исполнителя за 5 дней, оплатив все предоставленные услуги. Заказчику возвращается недоиспользованная сумма оплаты договора с момента подписания заявления.

3.5. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на расторжение договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение № 3).

3.6. В заявлении на расторжение договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам:

фамилия, имя, отчество воспитанника;

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;

дата рождения воспитанника;

наименование дополнительной образовательной услуги.

3.7. Образовательные отношения прекращаются в связи:

С отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения); по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

#### **4. Порядок учета и движения обучающихся**

4.1. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность записи на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в электронном варианте на официальном портале «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области» с последующим подтверждением записи и оформлением документов.

4.2. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения, осуществляется на основании следующих документов:

- заявления со стороны одного из родителей (законного представителя);
- договора оказания образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.3. В связи с ведением в учреждении базы данных обучающихся в ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области», родителям необходимо предоставить дополнительные сведения о ребенке и родителях, указанные в заявлении, дать письменное согласие на использование персональных данных ребенка и родителей в рамках уставной деятельности учреждения.

4.4. Защита предоставленных персональных данных ребенка и родителей осуществляется на основании Положения о работе с персональными данными в МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»

4.5. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на основании приказа руководителя учреждения. После издания приказа, данные на обучающихся и родителей заносятся в ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области».

4.6. Движение контингента обучающихся, их перевод на следующий год обучения, в другую группу, другую программу, отчисление и восстановление обучающихся заносится в ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Амурской области».

## Договор № \_\_\_\_\_

**об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

г. Благовещенск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 города Благовещенска», осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам на основании лицензии от 09.03.2016 г. № ОД 5333, выданной министерством образования и науки Амурской области, именуемое в дальнейшем – Исполнитель) в лице заведующего **Архиповой Татьяны Сергеевны**, действующего на основании постановления администрации города Благовещенска от 22.07.2019 №148 и Устава учреждения с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка,

Родитель – мать, отец (законный представитель) ребенка, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, ФЗ законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 года, Положения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» **настоящий договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор) о нижеследующем:**

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом договор является оказание платных образовательных услуг, наименование, объем, форма и количество которых определены в приложении к настоящему Договору. Приложение является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя **с момента подписания по 31.08. 2022 г.**

1.3. Место оказания услуг МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» по адресу: 675003, г. Благовещенск, ул. Пушкина д. № 191

1.4. Наименование и стоимость оказываемых дополнительных образовательных услуг утверждены приказом по учреждению на основании финансово-экономического обоснования.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.2. Организовывать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных приложением настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с учебным планом, программой, годовым календарным учебным графиком и расписанием, разрабатываемыми и утвержденными Исполнителем.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оборудование и оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемые к образовательному процессу.

2.1.4. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни здоровья ребенка во время предоставления услуг, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющими особые условия получения ими платных образовательных услуг, возможности освоения Воспитанников программы дополнительного образования на разных этапах ее реализации.

2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности ребенка Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.8. Создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.9. Сохранить место за Воспитанником (в системе оказываемых Исполнителем платных образовательных услуг) в случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.10. Информировать Заказчика о личных достижениях Воспитанника, обучающего по данной программе.

2.1.11. Осуществлять учет предоставляемых услуг в самостоятельно устанавливаемом порядке и разрабатываемых формах.

2.1.12. Уведомить Заказчика о невозможности оказания услуг по независящим от Исполнителя обстоятельствам, о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуг вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

**2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Своевременно вносить плату за оказываемые Воспитаннику услуги, указанные в приложении настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, на основании выставленной Исполнителем квитанции до 10 числа месяца следующим за отчетным, а также предоставлять Исполнителю платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Своевременно сообщать об уважительных причинах отсутствия ребенка на дополнительных занятиях.

2.2.3. Незамедлительно письменно сообщать Исполнителю об изменении своего контактного телефона и места жительства.

2.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

2.2.5. Соблюдать требования дошкольного учреждения, отвечающие Уставу и педагогической этике.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком и/или Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Воспитанника от занятий и принять меры по его лечению и выздоровлению.

2.2.8. Не пропускать без уважительной причины платной образовательной услуги согласно расписания.

2.2.9. По просьбе руководителя Исполнителя, его заместителей, воспитателя приходиться для беседы при наличии претензий к поведению Воспитанника или его отношению к получению услуг.

2.2.10. Заказчик и Воспитанник обязаны соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, с уважением относиться ко всем работникам Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.11. В случае расторжения Договора заблаговременно предупреждать Исполнителя (не позднее, чем за 5 дней) письменным уведомлением (заявлением).

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Изменить расписание занятий в связи с производственной необходимостью.

3.1.2. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника.

3.1.3. Самостоятельно организовывать и оказывать услуги, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

#### **3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, предусмотренным разделом I настоящего Договора.

3.2.2. Обращаться и получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом № 1 настоящего Договора, о поведении и эмоциональном состоянии Воспитанника, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.2.4. Знакомиться с программой платной образовательной услуги и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платных образовательных услуг.

3.2.5. Расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, написав заявление на имя руководителя Исполнителя об отказе от услуг за 5 дней, оплатив все предоставленные услуги. Заказчику возвращается недоиспользованная сумма оплаты договора с момента подписания заявления.

3.2.6. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.2.7. Вносить предложения по улучшению организации платных образовательных услуг.

3.2.8. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие Исполнителя и совершенствования организации платных образовательных услуг.

3.2.9. Присутствовать на открытых мероприятиях, проводимых педагогами дополнительных услуг.

3.2.10. Защищать права и достоинство своего ребенка, требовать соблюдения их прав со стороны других родителей и работников Исполнителя.

3.2.11. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее в не полном объеме, предусмотренном образовательной программой, потребовать по своему выбору: возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами; соразмерного уменьшения стоимости оказания платной образовательной услуги; безвозмездного оказания платной образовательной услуги.

3.2.12. Отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без соразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость оказываемых Исполнителем по настоящему Договору услуг указана в Приложениях настоящего Договора.

4.2. Оплата за услуги по настоящему Договору производится до 10 числа месяца следующим за отчетным. Оплата взимается за посещение воспитанником платных дополнительных образовательных услуг.

4.2. НДС по дополнительным платным образовательным услугам не предусмотрен.

4.3. Заказчик ежемесячно до 10 числа обязан произвести платеж оказываемых Исполнителем по настоящему Договору услуг в сумме, указанной в Приложениях настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора, на основании квитанции, получаемой Заказчиком у Исполнителя.

4.4. Внесение оплаты за услуги за счет средств материнского (семейного) капитала, регионального семейного капитала может осуществляться единовременным платежом за прошедший период (периоды) и/или очередной период (периоды) по выбору родителя.

4.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

– просрочки оплаты стоимости услуг, установленной Приложениями настоящего Договора;

– невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию услуг вследствие действий (бездействия)

Воспитанника;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

– по инициативе Заказчика в случае перевода Воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

## 6. ОТВЕРСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

7.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН

МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»  
675003 Россия, Амурская область,  
г. Благовещенск, ул. Пушкина, д. № 191  
Тел: 8(4162)59-38-32  
ИНН 2801061714 Финансовое управление  
города (МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»)  
(наименование получателя платежа)  
р/с 40701810705071200123  
отделение Благовещенск  
БИК 041012001/  
КПП 280101001/ОКПО 44086824  
л/с 30007000880/ ОКТМО 00701000  
Заведующий МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»

Заказчик

(Ф.И.О.)

Паспорт

Выдан \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Т.С. Архипова  
МП

С Уставом Исполнителя; Лицензией на осуществление образовательной деятельности Исполнителя; Положением о платных дополнительных образовательных услугах; учебным планом, программой, расписанием занятий; сведениями, реквизитами и местом нахождения Учредителя, Исполнителя; утвержденной расчетной стоимостью услуги в месяц ознакомлен.

Заказчик \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в целях, связанных с исполнением настоящего Договора.

Заказчик \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_

**Наименование и стоимость оказываемых дополнительные образовательных услуг для воспитанников МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» 1 корпус**

Наименование услуги	Форма оказания услуги (групповая, индивидуальная)	Количество занятий в неделю /месяц	Вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы	Наименование образовательной программы, руководитель	Форма обучения	Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)	Стоимость 1 занятия	Стоимость в месяц	Выбор родителем (законным представителем) ДА / НЕТ
Занятия с логопедом	индивидуальная	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Говорунчики». Руководитель: Капитонова Т.В. Макарова Н.О	очная	1 год	300,00	2400,00	
Занятие в психолого-логопедическом центре	подгрупповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Песочная фантазия». Руководитель: Книс В.А	очная	1 год	300,00	2400,00	
Занятия по хореографии	групповая	2/8	дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности	«Ритмический калейдоскоп» Руководитель: Владимирова М.А.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Корректирующие занятия по формированию осанки и свода стопы	групповая	2/8	дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности	Программа по курсу ЛФК. Руководитель: Смолянинова О.В.	очная	1 год	200,00	1600,00	
Группа физической подготовки	групповая	2/8	дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности	«Школа мяча» Руководитель: Смолянинова О.В.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Развитие познавательных и творческих способностей	групповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности	«Рукодельница» Руководитель: Тарло Е.М.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Бассейн	групповая	2/8	дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности	«Дельфиненок» Руководитель: Кабакова Г.А.	очная	1 год	200,00	1600,00	
Развитие познавательных и творческих способностей	подгрупповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Сказочной тропой детства» Руководитель: Калинина А.А.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Художественный класс	подгрупповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности	«Художественный класс» Руководитель: Модлина Ю.Д.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Развитие познавательных и творческих способностей (подготовительная группа)	групповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Солнечные ступеньки» Руководитель: Попова Ю.Л.	очная	1 год	200,00	1600,00	
Робототехника	подгрупповая	2/8	дополнительная общеобразовательная программа технической направленности	«Лего - мастер» Руководитель: Кузьменко Е.В.	очная	1 год	150,00	1200,00	

Исполнитель

Заказчик

Заведующий МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» \_\_\_\_\_ Архипова Т.С.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение  
к договору  
об образовании на обучение

**Наименование и стоимость оказываемых дополнительные образовательных услуг для воспитанников МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» 2 корпус**

Наименование услуги	Форма оказания услуги (групповая, индивидуальная)	Количество занятий в неделю /месяц	Вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)	Стоимость 1 занятия	Стоимость в месяц	Выбор родителем (законным представителем) ДА / НЕТ
Занятия по хореографии	групповая	2/8	дополнительная программа по физкультурно-спортивной направленности	«Карамельки» Руководитель: Папченко Т.Б.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Занятия с логопедом	индивидуальная	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Говорунчики». Руководитель: Капитонова Т.В.	очная	1 год	270,00	2160,00	
Развитие познавательных и творческих способностей (подготовительная группа)	групповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Солнечные ступеньки» Руководитель: Попова Ю.Л.	очная	1 год	200,00	1600,00	
Художественный класс	групповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности	«Художественный класс» Руководитель: Модлина Ю.Д.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Развитие интеллектуальных способностей	групповая	2/8	дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности	«Фиолетовый лес» Руководитель: Макушкина А.В.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Робототехника	подгрупповая	2/8	дополнительная общеобразовательная программа технической направленности	«Лего - мастер» Руководитель: Кузьменко Е.В.	очная	1 год	150,00	1200,00	
Корректирующие занятия по формированию осанки и свода стопы	групповая	2/8	дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности	Программа по курсу ЛФК. Руководитель: Смолянинова О.В.	очная	1 год	200,00	1600,00	
Развитие познавательных и творческих способностей	групповая	1/4	дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности	«Пластилиновые чудеса» Руководитель: Черных Е.Н.	очная	1 год	150,00	600,00	

Исполнитель  
Заведующий МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска» \_\_\_\_\_ Архипова Т.С.

Заказчик  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя) (подпись)

## Приложение 2.

Заведующему МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска»  
Т.С.Архиповой

от

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(адрес, номер телефона)

### Заявление

Прошу предоставить моему ребенку (Ф.И.О., дата рождения, группа):

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. дополнительные платные образовательные услуги согласно следующего перечня:

№ п/п	Виды платных услуг, согласно утвержденного перечня заведующим МАДОУ, которые Вы хотели получать дополнительно в соответствии с заключенным с Вами Договором

Обязуюсь своевременно и в полном объеме производить оплату за посещение моим ребенком вышеуказанных дополнительно платных образовательных и иных платных услуг согласно условий ранее заключенного договора. С положением о дополнительных платных образовательных услугах и иных, приносящих доход видов деятельности в МАДОУ «ДС № 14

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / /

подпись

расшифровка подписи

## Приложение 3.

Заведующему МАДОУ «ДС № 14 г.  
Благовещенска» Т.С. Архиповой от

Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(адрес, номер телефона)

### **Заявление на расторжение договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

Между мной,

ФИО заказчика

именуемой в дальнейшем «Заказчик», и МАДОУ «ДС № 14 г. Благовещенска», в лице  
заведующего Архиповой Татьяной Сергеевной, именуемой в дальнейшем «Исполнитель»,

\_\_\_\_\_ был заключен договор об образовании на обучение  
\_\_\_\_\_ по дополнительным образовательным программам \_\_\_\_\_  
Дата заключения договора

ФИО воспитанника

№ \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Договор».

В соответствии с п. 3.2.4. Договора Заказчик вправе расторгнуть договор досрочно в  
одностороннем порядке, написав заявление на имя руководителя Исполнителя об отказе от  
услуг за 5 дней, оплатив все предоставленные услуги. Заказчику возвращается  
недоиспользованная сумма оплаты договора с момента подписания заявления.

В связи с вышеизложенным, довожу до вашего сведения, что у меня отпала потребность в  
предоставляемой вами дополнительной образовательной услуге \_\_\_\_\_

указанной в Приложении к Договору и прошу не оказывать

дополнительную образовательную услугу \_\_\_\_\_

ФИО ребенка

с

дата

Дата

ФИО Заказчика

Подпись

